**ΠΑΤΡΑ**…………………………

**Προς Πρόεδρο ΔΣ Δημοτικής Βιβλιοθήκης - Πολιτιστικού Οργανισμού**

**Δήμου Πατρέων**

**κα Γεροπαναγιώτη - Θεοδωρακοπούλου Κατερίνα**

Email: [info@patrasculture.gr](mailto:info@patrasculture.gr)

**Αίτηση** του……………………………………………………………………………………………………………… (Ονοματεπώνυμο Φυσικού προσώπου ή Νόμιμου εκπροσώπου σε περίπτωση νομικού προσώπου)

Πατρώνυμο: ……………………………………………………….

Δ/νση Κατοικίας: ………………………………………………..

Αρ. Ταυτότητας: ………………………………………………… ΑΦΜ: ……………………………………….

ΔΟΥ: ……………………………………………………

Διεύθυνση Έδρας: ………………………………………………………………………………………………….

Τηλ. Επικοινωνίας: ……………………………………………..

Emai: …………………………………………………………………

**Παρακαλώ για την διάθεση του χώρου: ………………………………………………………………. Ημερομηνία: ………………………………………….**

**Ώρα έναρξης: ……………………… έως: …………………………**

**Περιγραφή εκδήλωσης: ……………………………………………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………………………………………………..**

Εκδήλωση με εισιτήριο: **ΝΑΙ……….. – ΌΧΙ………….**

Πώληση ποτών, αναψυκτικών, βιβλίων κ.λ.π.: **ΝΑΙ……….. – ΌΧΙ………….**

**Η καθαριότητα αποτελεί αποκλειστικά δική μας υποχρέωση.**

Ο/Η Αιτών/ούσα

Παρακαλούμε να επισυνάψετε το έγγραφο που αποδεικνύει ποιος είναι ο νόμιμος εκπρόσωπος του Νομικού Προσώπου για λογαριασμό του οποίου υποβάλλετε την αίτηση.